

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Rivolin Giuseppe
Data di nascita	11/01/1956
Qualifica	Il Fascia
Amministrazione	REGIONE VALLE D'AOSTA
Incarico attuale	Dirigente - ARCHIVIO STORICO REGIONALE
Numero telefonico dell'ufficio	0165275779
Fax dell'ufficio	0165275774
E-mail istituzionale	g.rivolin@regione.vda.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in lettere moderne
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma della scuola di Paleografia, diplomatica e archivistica- Diploma di maturità classica- Master in gestione e direzione di biblioteche
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Insegnante di lingua e letteratura francese - REGIONE VALLE D'AOSTA- Guida turistica (Accompagnamento di comitive, con illustrazione delle attrattive turistiche della Valle d'Aosta) - Libero professionista- Impiegato (Redazione e correzione testi, assistenza alle operazioni di stampa) - Tipografia arti grafiche- Segretario particolare dell'Assessore alla pubblica istruzione - REGIONE VALLE D'AOSTA- Segretario C2 - REGIONE VALLE D'AOSTA- Archivistica C2 - REGIONE VALLE D'AOSTA- Vice capo ufficio stampa della Presidenza della Giunta regionale - REGIONE VALLE D'AOSTA- Capo ufficio stampa della Presidenza della Giunta regionale - REGIONE VALLE D'AOSTA- Archivistica - REGIONE VALLE D'AOSTA- Archivistica paleografo ricercatore - REGIONE VALLE

CURRICULUM VITAE

D'AOSTA

- Direttore dell'archivio storico regionale - REGIONE VALLE D'AOSTA
- Direttore della Direzione gestione beni culturali - REGIONE VALLE D'AOSTA
- Capo servizio del Servizio archivio storico - REGIONE VALLE D'AOSTA
- Direttore della Direzione archivi e biblioteche - REGIONE VALLE D'AOSTA
- Dirigente della struttura Beni archivistici e bibliografici - REGIONE VALLE D'AOSTA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Eccellente	Eccellente
Inglese	Scolastico	Scolastico
Italiano	Madrelingua	Madrelingua
Francoprovenzale	Fluente	Scolastico
Piemontese	Fluente	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Uso corrente del computer (solitamente con programmi word, excel, imaging, power point, picasa, adobe reader, pdf e navigazione in Internet) acquisite in massima parte durante l'attività lavorativa, da autodidatta; uso di lettori di microfilm e di lampade di Wood, legato all'attività di archivista.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- 1979 - CORSO DI FORMAZIONE: Cours de langue française
- 1991 - CORSO DI FORMAZIONE: Ms-Dos di base - Apprendimento teorico e pratico, del linguaggio informatico di cui si tratta 1991 - CORSO DI FORMAZIONE: Tecniche delle comunicazioni - Approfondimento anche mediante giochi di ruolo, delle tecniche più efficaci di comunicazione interpersonale e pubblica nell'ambiente di lavoro
- 1993 - CORSO DI FORMAZIONE: Lavoro di gruppo - Tecniche di formazione e gestione di un gruppo di lavoro, nella prospettiva dell'efficienza dell'azione amministrativa 1993 - Leadership e organizzazione - Il concetto di leader, sue implicazioni nel rapporto con la funzione e con l'organizzazione aziendale 1993 - Il ruolo - Approfondimento del concetto di ruolo, in relazione con la posizione occupata nell'ambito dell'amministrazione, e sue implicazioni psicologiche
- 1995 - CORSO DI FORMAZIONE: Scuola di direzione aziendale 1995 - CORSO DI FORMAZIONE: Conoscenza del francoprovenzale e della sua storia, studio della sua grafia
- 2001 - CORSO DI FORMAZIONE: Cours de français administratif - Conoscenza della terminologia amministrativa in lingua francese

CURRICULUM VITAE

- 1999 - CORSO DI FORMAZIONE: Corso di lingua inglese - secondo livello
- 2000 - CORSO DI FORMAZIONE: Corso di lingua inglese - terzo livello 2000 - CORSO DI FORMAZIONE: Republique francaise, ministere de la culture et de la communication - maison des cultures du monde 2000 - CORSO DI FORMAZIONE: Lingua inglese secondo livello
- 2001 - CORSO DI FORMAZIONE: Lingua inglese quarto livello 2001 - CORSO DI FORMAZIONE: Tecniche di comunicazione e comportamenti organizzativi "We care"
- 2002 - CORSO DI FORMAZIONE: Elementi di bilancio regionale - Miglioramento della conoscenza della formazione e della gestione del bilancio regionale 2002 - CORSO DI FORMAZIONE: Il management delle amministrazioni pubbliche (2 moduli) - Elementi di gestione manageriale dei servizi pubblici, nell'ottica della pubblica amministrazione intesa come azienda
- 2004 - CORSO DI FORMAZIONE: Gestire l'innovazione dei servizi nelle biblioteche - L'impatto delle nuove tecnologie sui servizi bibliotecari, sia nella gestione in back office, sia nell'offerta di nuovi strumenti all'utenza 2004 - CORSO DI FORMAZIONE: Creazione di una biblioteca digitale nelle pubbliche amministrazioni - tecniche di digitalizzazione e conservazione della documentazione elettronica 2004 - CORSO DI FORMAZIONE: Impatto della riforma del titolo V della Costituzione - Approfondimento della normativa in materia, con particolare riferimento alla potestà legislativa della Regione 2004 - CORSO DI FORMAZIONE: Interventi formativi e informativi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro
- 2005 - CORSO DI FORMAZIONE: I reati dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione - approfondimento della normativa in materia 2005 - CORSO DI FORMAZIONE: Le modifiche alla legge 7/8/90 n. 241, introdotte dalla legge 11/2/2005 n. 15 - Approfondimento dei contenuti normativi
- 2006 - CORSO DI FORMAZIONE: Aggiornamento bibliotecari valdostani – Dirigenti (2 moduli) - Gestione delle collezioni moderne; servizio di reference; diritto d'autore e privacy; gestione logistica e strutturale della biblioteca; management, auditing e reporting nel servizio orientato al cittadino; comunicazione e marketing; il sistema di qualità e la valutazione; gestione di archivi cartacei, fotografici e sonori
- 2007 - CORSO DI FORMAZIONE: Master in gestione e direzione della biblioteca - Il project management nelle biblioteche, la gestione del cambiamento, la qualità; il lavoro di gruppo, la gestione delle risorse umane; la biblioteca come "sistema azienda"; il facility management; la gestione delle collezioni; comunicazione e immagine della biblioteca; la gestione dell'innovazione tecnologica

CURRICULUM VITAE

2007 - CORSO DI FORMAZIONE: Formation à la conception et à l'évaluation politiques - Concezione e valutazione dei progetti, sotto l'aspetto dei costi e benefici sociali ed economici per la collettività 2007 - CORSO DI FORMAZIONE: La conservazione del patrimonio librario e archivistico - Metodi di conservazione dei beni culturali cartacei e pergamenacei e prevenzione dei principali rischi per la loro integrità, di natura fisica e chimica 2007 - CORSO DI FORMAZIONE: Elementi fondamentali del budget economico e contabilità analitica - Introduzione alla contabilità analitica per centri di costo

- 2008 - CORSO DI FORMAZIONE: Il codice dell'amministrazione digitale 2008 - CORSO DI FORMAZIONE: Intranet DPS - Uso del programma open source Intranet DPS per la gestione del piano di sicurezza 2008 - CORSO DI FORMAZIONE: Statistica applicata alla misurazione dei servizi pubblici 2008 - CORSO DI FORMAZIONE: La progettazione degli interventi pubblici - Tecniche previsionali di stima dei costi / benefici degli interventi pubblici, metodi di coinvolgimento e convincimento degli utenti e degli stakeholders 2008 - CORSO DI FORMAZIONE: La qualità per il miglioramento continuo delle organizzazioni pubbliche: principi, modelli, percorsi e opportunità di sostegno per le amministrazioni - Esempi di cambiamenti organizzativi volti al miglioramento dei servizi 2008 - CORSO DI FORMAZIONE: Regime delle incompatibilità nel pubblico impiego e risvolti disciplinari - Approfondimento della normativa in materia
- 2009 - CORSO DI FORMAZIONE: Il modello C.A.F. – l'autovalutazione nell'organizzazione - Sviluppo delle capacità di autovalutazione del personale, in vista del miglioramento continuo della qualità dei servizi, mediante l'applicazione del metodo C. A. F. 2009 - CORSO DI FORMAZIONE: Le competenze dei ruoli direttivi 2009 - CORSO DI FORMAZIONE: La gestione delle riunioni 2009 - CORSO DI FORMAZIONE: Collège d'Etudes fédéralistes 2009 - CORSO DI FORMAZIONE: Sviluppo della reputazione e fund raising - Tecniche di fund raising in relazione alla costruzione dell'immagine di una pubblica amministrazione: teoria e esempi pratici
- 2010 - CORSO DI FORMAZIONE: Impatto della legge Brunetta n. 15 del 2009 e decreto attuativo 27 ottobre 2009, n. 150 sui procedimenti disciplinari della Regione Valle d'Aosta dopo la l. r. 22 del 2010 - Approfondimento dei contenuti della disciplina oggetto del corso 2010 - CORSO DI FORMAZIONE: Convegno "Il telelavoro in Valle d'Aosta" - Situazione delle esperienze di telelavoro nell'ambito della Regione 2010 - CORSO DI FORMAZIONE: Collège d'Etudes fédéralistes – Minorités européennes: quel avenir? - Evoluzione delle politiche europee in materia di minoranze linguistiche
- 2011 - CORSO DI FORMAZIONE: L'informatizzazione dei provvedimenti amministrativi - Gestione delle nuove

procedure informatiche degli atti amministrativi 2011 - CORSO DI FORMAZIONE: Laboratorio "costruire luoghi di lavoro partecipato" - Sviluppo della capacità di ascolto attivo, valorizzazione delle potenzialità delle persone, miglioramento del clima organizzativo 2011 - CORSO DI FORMAZIONE: Collège d'Etudes fédéralistes - Situazione delle minoranze linguistiche nell'ambito delle politiche pubbliche 2011 - CORSO DI FORMAZIONE: L'Italia una e federale – l'esperienza della Valle d'Aosta - Il federalismo fiscale: riforma nazionale e situazione della Valle d'Aosta 2011 - CORSO DI FORMAZIONE: Nella pubblica amministrazione è più difficile ottenere e misurare i risultati - Elementi per la misurazione dei risultati ottenuti sul piano lavorativo nella pubblica amministrazione

- 2012 - CORSO DI FORMAZIONE: Collège d'Etudes fédéralistes - Gli strumenti di comunicazione di massa delle minoranze in Europa

- CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Capacità di organizzazione e di gestione di personale, acquisite durante il servizio militare presso la Scuola Militare Alpina di Aosta, con il grado di caporale, poi di caporale maggiore (1982-1983). Capacità di progettazione, coordinamento e realizzazione di attività varie, principalmente di carattere culturale, acquisite durante lo svolgimento di compiti legati alle funzioni di: - Vice-presidente de l'Associazione Guide turistiche della Valle d'Aosta (1978-1982) - Segretario (1977-1983), presidente (1983-1986), poi vice-tesoriere (1996-1998) del "Comité des Traditions Valdôtaines" - Membro dell'"Académie Saint-Anselme - Société académique de l'ancien Duché d'Aoste" (dal 1982) - Presidente dell'"Association Valdôtaine d'Archives Sonores" (1986-1990) - Membro del Comitato scientifico (1989-1994) et del Consiglio di Amministrazione (1990-1994) dell'"Istituto Storico della Resistenza in Valle d'Aosta"

- CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE - Membro du Comitato scientifico e del Gruppo di lavoro del "Comité Italien pour les Francophonies", costituito sul tema: "Recherche et définition d'une spécificité valdôtaine dans la littérature francophone de la Vallée d'Aoste" (1991-1994) - Membro del Comitato direttivo dell'"Associazione Valdostana Giornalisti" (1991-1995) - Membro del "Comité d'Accompagnement" del Centro internazionale "René Lévesque" (1991) - Membro fondatore e tesoriere della Società internazionale di studi medievali "MedioEvo Alpino" (1992) - Membro del Comitato scientifico del Centro di Studi storico-letterari "Natalino Sapegno" (1992-1996 e dal 2012) - Membro esperto esterno delle commissioni per gli esami di laurea della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Torino (dal 1994) - Membro del comitato scientifico della rivista "L'Alpe" (1999-2009) - Membro del Comitato scientifico dell'Associazione "Forte di Bard" (2006-2009).

- ULTERIORI INFORMAZIONI Svolgimento di attività giornalistica, in qualità di pubblicista, per le testate: "Lo

Flambò / Le Flambeau”, “L’Alpe”, "Le Peuple Valdôtain", “Aostasera.it” e occasionalmente altre.

- Autore e co-autore di numerose pubblicazioni e di testi di trasmissioni televisive; tra gli altri titoli: - Les "Chansons de Napoléon", témoignages populaire de l'épopée napoléonienne en Vallée d'Aoste (con R. CHAMPRETAVY et E. LAGNIER), Aoste 1986 - Casa Savoia e la Valle d'Aosta - La Maison de Savoie et la Vallée d'Aoste (con A.-M. CAREGGIO, L. COLLIARD, C. PALMAS, M. FALZONE DEL BARBARÒ', C. E. BERTANA, O. BORETTAZ), Torino 1989 - L'Archivio Storico della Valle d'Aosta - Les Archives Historiques Régionales, Aoste 1991 (con L. COLLIARD et M. COSTA) - Scoprire la Valle d'Aosta (con A. V. CERUTTI, R. PERINETTI, G. SADO, E. MARTINET, G. VOLA, C. JANS, T. CHARLES, A. CERISE), Aoste 1992 – edizioni francese e inglese: Découvrir la Vallée d'Aoste, Discover the Aosta Valley, Aoste 1992
- - Arte pastorale e artigianato tipico in Valle d'Aosta: i protagonisti / Art pastoral et artisanat typique en Vallée d'Aoste: les hommes (con L. PRIULI e E. NORO DÉRAYMONET), Aosta 1992 - Pollein, materiali per una storia, Quart 1993 - La Fiera di Sant'Orso tra storia e tradizione, in Artigianato e tradizione in Valle d'Aosta (con A. BOCCAZZI-VAROTTO, A. M. CAREGGIO, T. CHARLES, I.V.A.T., C. JANS, M. P. SIMONETTI, P. THIÉBAT), Aosta-Pavone Canavese, 1994, (con traduzioni in francese e inglese) - Aosta, Aoste-Pavone Canavese 1995 - La ville d'Aoste, Quart 1995 - Espace, temps, culture en Vallée d'Aoste (con M. C. RONC, S. FAVRE, B. JANIN, A. BETEMPS, CL. REMACLE, G. BONIS) Aoste 1996
- - Quart - spazio e tempo (coord.), Quart 1998 - Les institutions du millénaire (coord.), Quart 2001 - Uomini e terre in una signoria alpina: la castellania di Bard nel Duecento (Bibliothèque d'Archivum Augustanum 28), Aoste 2002 - Les Chartæ Augustanæ des archives Challant - Le Chartæ Augustanæ dell'archivio Challant, Aoste 2003. - Chambave - l'ambiente e la storia (coord.), Aosta 2006 - Les armoiries de la Région et des Communes de la Vallée d'Aoste - Gli stemmi della Regione e dei Comuni della Valle d'Aosta, Aoste 2008 (disegni di M. GHIRARDI), Aosta 2008 - Segni di pietra: torri, castelli, manieri e residenze della Valle d'Aosta (con F. CORNI et B. ORLANDONI), Aosta 2008
- - Correspondances – Auteurs valdôtains et textes français en écho (con G. VERNETTO, O. BORETTAZ, A. GALLIANO, B. WAHL), Aoste 2013 - Saint-Vincent – la vita di una comunità valdostana (coord.), Aosta 2014, pp. 55-71, 138-145. - Le dyptique d'Honorius (1992) - serie "Au-delà de l'image" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Albert Trèves - La barque de saint Pierre (1992) - serie "Au-delà de l'image" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Albert Trèves

CURRICULUM VITAE

- - Le haut Moyen Age (2001) - serie "Le Moyen Age en Vallée d'Aoste" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Stefano Viaggio - La suprématie de la Maison de Savoie (2001) - serie "Le Moyen Age en Vallée d'Aoste" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Stefano Viaggio - Seigneurs et communautés (2001) - serie "Le Moyen Age en Vallée d'Aoste" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Stefano Viaggio - Art et culture (2001) - serie "Le Moyen Age en Vallée d'Aoste" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Stefano Viaggio - Le "Pays d'Etats" (2001) - serie "Le Moyen Age en Vallée d'Aoste" - produzione RAI, sede regionale della Valle d'Aosta - regia di Stefano Viaggio

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: REGIONE VALLE D'AOSTA

dirigente: Rivolin Giuseppe

incarico ricoperto: Dirigente - ARCHIVIO STORICO REGIONALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 45.584,76	€ 8.354,61	€ 28.327,00	€ 6.022,32	€ 0,00	€ 88.288,69

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti