

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DAVICO PAOLA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail pa.davico@regione.vda.it
Codice fiscale

Nazionalità italiana

Data di nascita 13/04/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 17 settembre 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **RAVDA**
 - Tipo di azienda o settore *Ente pubblico*
 - Tipo di impiego *Dirigenziale*
 - Principali mansioni e responsabilità Dirigente della s.o. di secondo livello- grad. A - Affari legislativi e aiuti di Stato.

- Date Dal 01 giugno 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **RAVDA**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità S.o. Affari legislativi (dal 17 settembre 2018: s.o. Affari legislativi e aiuti di Stato)

- Date Dal 01 agosto 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **RAVDA**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Capo Servizio disabili e anziani

- Date Dall' 11 agosto 2003 al 31 luglio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **RAVDA**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Servizio autonomia scolastica, legislativo e contenzioso

- Date Dal 25 febbraio 1997 al 10 agosto 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **RAVDA**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Servizio espropriazioni e usi civici

- Date Dal 01 aprile 1986 al 24 febbraio 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **RAVDA**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Primo segretario Capo servizio del Servizio affari generali e legali Ufficio legislativo e contenzioso (addetto, fra l'altro, alle procedure relative ad espropriazioni e usi civici)

- Date 15 dicembre 1984 – 31 marzo 1986
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avvocato Piergiorgio Pietrini di Aosta
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Praticantato per la professione di Procuratore Legale
- Principali mansioni e responsabilità Pratica in vertenze legali civili e tributarie

• Data 27/11/1984

Titolo di Studio *Laurea magistrale in Giurisprudenza presso l'Università di Torino con la votazione di 110/110.*

FORMAZIONE

FORMAZIONE RELATIVA AL DIRITTO UE

VII Ciclo di Formazione in materia europea organizzato dal Cinsedo della Conferenza delle Regioni – Programma 2019:

- 22 luglio 2019: "Evoluzione recente della Governance economica europea. Raccomandazioni specifiche per l'Italia per il 2019";
- 21 gennaio 2019: I° Dialogo interregionale 2019, Roma, VII ciclo di Formazione in materia europea;

Corso di Alta formazione organizzato dal Cinsedo della Conferenza delle Regioni- Programma 2018:

- -15,16 e 26 novembre 2018: "Legge 234 del 2012. Partecipazione delle Regioni e delle Province autonome alla formazione e attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea. Casi di studio, Laboratori, Dialoghi";
- Dialogo interregionale dal titolo "L'esame del Programma di lavoro annuale della Commissione europea: scambio di best practices" - 23 febbraio 2018;
- Seminario dal titolo: "Better regulation: valutare l'impatto delle politiche e della legislazione dell'Ue" - 16 marzo 2018;

Corso di Alta formazione organizzato dal Cinsedo della Conferenza delle Regioni- Programma 2016-2017:

- Seminario: "Pilastro europeo dei diritti sociali: lo stato dell'arte e le prossime tappe" - 16 ottobre 2017;
- Seminario in forma laboratoriale: "Portale dei delegati e informazioni in fase ascendente: istruzioni per l'uso ed esercitazione pratica" - 13 novembre 2017;
- Laboratorio CINSEDO nell'ambito del VI ciclo di Formazione in materia europea " Environmental Implementation Review (EIR): tavoli tematici e scambio di buone pratiche, I° serie: Direttive "Rifiuti" - 20 aprile 2017;
- Seminario: "Strumenti giuridici e modalità operative della partecipazione della Regione alla formazione e all'attuazione della normativa europea": 16 febbraio 2016;
- Seminario: "Economia circolare: la legislazione dell'Unione europea sui

FORMAZIONE IMPARTITA NELL'AMBITO DEL PIANO ANNUALE REGIONALE DELLA FORMAZIONE

FORMAZIONE MANAGERIALE

PERFORMANCE E PREMIALITA' DOPO IL D.LGS. 74/2017 - Data: 06/12/2018
-Durata: 6 ore

COME MISURARE LA CUSTOMER SATISFACTION - Data: 26/01/2017 -
Durata: 3,5 ore

LA RESPONSABILITÀ PATRIMONIALE ED ERARIALE DEI DIRIGENTI - Data:
10/10/2016 - Durata: 7 ore

FORMAZIONE FSE

A5 - AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI APPALTI PER SERVIZI E
FORNITURE - Data: 11/05/2018 - Durata: 14 ore

A7 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI COMUNICAZIONE E STRUMENTI PER
COMUNICARE - Data: 18/12/2018 - Durata: 7 ore

A9 - PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE ORGANIZZATIVO - Data:
29/11/2018 - Durata: 7 ore

LA TUTELA DEI DATI PERSONALI E LA GESTIONE DELLA PRIVACY NELLA
P.A. DOPO IL FOIA E IL REGOLAMENTO UE 2016/679
23/11/2017 – Durata: 7 ore

AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI APPALTI PER SERVIZI E FORNITURE
11 e 18 maggio 2018 – Durata: 14 ore

CONTRASTO ALLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA –
9 e 27 settembre 2016 – Durata: 6 ore

FORMAZIONE SPECIALISTICA

IL PUNTO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO – data: 27 giugno 2019;
Durata: 7 ore

LABORATORIO SUGLI AIUTI DI STATO - data: 29/05/2019 - Durata: 2,5 ore

TEORIA E PRATICA DEGLI AIUTI DI STATO - data: 29/05/2019 - Durata: 3,5
ore

CONTRASTO ALLA CORRUZIONE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA -
Data: 23/04/2018 - Durata: 3 ore

Durata: 7 ore

FORMAZIONE TRASVERSALE PER IL PERSONALE

INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ (D.LGS 39/2013) - Data: 28/09/2016

- Durata: 7 ore

- LA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - Data: 16/06/2016 - Frequenza: 7 ore
- PUBBLICITÀ DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI: RAPPORTO TRA PRIVACY (D.LGS 196/2003) E TRASPARENZA (D.LGS 33/2013) - Data: 08/11/2016 - Frequenza: 7 ore
- PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (2 ore) 23 settembre 2015
- “PROGETTAZIONE EUROPEA” (15 ore) 13-14 gennaio 2015

Formazione antecedente il 2015

La sottoscritta dichiara di aver seguito un adeguato numero di corsi di formazione/aggiornamento, approvati e finanziati dall'Amministrazione regionale o dall'Università della Valle d'Aosta, anche per il tramite di Uffici formazione di settore, relativi, in particolare, alle seguenti tematiche:

- Tecnica legislativa
- Diritto di accesso
- Tutela dei dati personali
- Tecniche di redazione degli atti amministrativi
- Tecniche per la stesura dei verbali
- Il provvedimento amministrativo
- Espropriazioni per pubblica utilità
- Atti amministrativi e legge 241/90
- Reati contro la P.A. e Responsabilità civile, penale, amministrativa
- Contrasto alla corruzione e trasparenza, legalità ed efficienza nella P.A.
- Tecniche della comunicazione
- Codice unico dei contratti pubblici
- Ruolo del manager pubblico
- Il regime ISEE in Valle d'Aosta
- Aggiornamenti vari in ambito socio-sanitario.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

2019

- conferimento dell'incarico di Ufficiale rogante supplente con decreto del Presidente della Regione n. 452 in data 23 ottobre 2019;
- nomina a componente effettivo del CUG con provvedimento dirigenziale del Coordinatore del Dipartimento personale e organizzazione n. 5446 del 23 settembre 2019;
- 28 giugno 2019: Presidente della Commissione regionale per la prova di accertamento linguistico inerente alla categoria B;
- 6 marzo 2019: Presidente della Commissione regionale per la prova di accertamento linguistico inerente alla categoria B – posizione B2- B2S (nota prot. n. 5478/UP);
- 21 gennaio 2019: relatrice, presso Cinsedo, Roma, nel 1° “Dialogo interregionale” 2019 “L’esame del programma di lavoro annuale della Commissione europea” del VII Ciclo di Formazione in materia europea (con documentazione).

2015-2018

- 20-21 settembre – 9 ottobre 2018: Presidente della commissione incaricata dell'istruttoria pubblica finalizzata alla valutazione delle proposte di coprogettazione di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 505 in data 23 aprile 2018, concernente “Approvazione dell’adesione della Regione Valle d’Aosta ai progetti in materia di vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità, ai sensi del DPCM 27.11.2017 e della riprogrammazione dei fondi dei progetti delle annualità 2014 e 2016 di cui ai decreti interministeriali in data 7 maggio 2014 e 26 settembre 2016”;
- 17 settembre 2018: subentro quale RUP e direttore dell’esecuzione del contratto relativo al servizio di consulenza giuridica specialistica in materia di aiuti di Stato;
- 23 febbraio 2018: relatrice nel “Dialogo interregionale” “L’esame del programma di lavoro annuale della Commissione europea: scambio di best practices”, svoltosi in videoconferenza con la sede della Conferenza delle Regioni, v. Parigi 11, Roma, nell’ambito del VI Ciclo di Formazione in materia europea – Programma 2018 (con documentazione);
- membro esperto nella commissione giudicatrice nella procedura telematica aperta per la realizzazione, nell’ambito del PO FSE 2014/20, di laboratori occupazionali rivolti a persone con disabilità per un periodo di quattro anni (aggiudicazione provvisoria in data 9 febbraio 2017);
- RUP e direttore dell’esecuzione del contratto nella procedura di affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera b), del d.lgs. 50/2016 del servizio di fotocomposizione del Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste per il triennio 2017/2019 (Documento di stipula relativo alla richiesta di offerta (RDO) n. 00813/2016 del 29 settembre 2016, prot. n. 3862/LEG);
- dal 1 giugno 2015 al 31 dicembre 2016: direttore dell’esecuzione del contratto di affidamento del servizio in economia di fotocomposizione del Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste per il triennio 2014/2016 (prot. n. 299/BUR del 22 gennaio 2014).
- 30 settembre 2015: docente nel percorso formativo “Le attività di partecipazione della Regione alla formazione e all’attuazione della normativa europea”, incluso nell’offerta formativa della Regione autonoma Valle d’Aosta per l’anno 2015 (con documentazione);

2005-2015

- Nel periodo preso in considerazione, la sottoscritta ha svolto le seguenti funzioni:
 - presidente di commissioni d’appalto per l’affido di servizi socioassistenziali, nonché direttore dell’esecuzione dei relativi contratti;
 - presidente di commissioni incaricate della valutazione di specifici progetti (in particolare, ai sensi degli articoli 6 e 14 della l.r. 14/2008);

- presidente di Commissioni incaricate della valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di alta qualificazione tecnica;
- soggetto responsabile dell'erogazione a soggetti privati e pubblici di benefici di varia natura e del monitoraggio ex post del corretto utilizzo degli stessi;
- soggetto promotore di progetti transfrontalieri FSE e ALCOTRA, nonché capofila di progetti in collaborazione con il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;
- relatrice in vari eventi convegnistici (con documentazione),
- collaborazione alla creazione del sito web "Valle d'Aosta accessibile" in collaborazione con la competente s.o. regionale e con IN.VA. S.p.A., per la valorizzazione di iniziative rivolte alla disabilità, nonché partecipazione a gruppi tecnici di lavoro interistituzionali, anche in materia di trasporti;
- in collaborazione con il RSPP regionale, responsabile della verifica dei rischi connessi a luoghi di lavoro (ditte private, scuole, enti pubblici), nonché, in collaborazione con la Struttura competente al rilascio delle autorizzazioni al funzionamento, alla sussistenza dei prescritti requisiti strutturali negli immobili utilizzati per attività di competenza;
- da marzo 2014, presidente del Gruppo Tecnico di Coordinamento del servizio "Maison Equipée" di Saint-Marcel, concernente l'autonomia delle persone con disabilità fisiche,
- membro del Comitato per l'amministrazione del fondo regionale per l'occupazione delle persone disabili di cui all'articolo 34 della legge regionale 31 marzo 2003, n. 7 (Decreto del Presidente della Regione n. 52/2014);
- docente nell'ambito di progetti specifici, con particolare riferimento al "Piano formativo aziendale – Corso per educatori di sostegno", promosso da operatori del Terzo settore, nonché alla formazione della figura dell'Assistente alla Vita indipendente;
- collaborazioni nella stesura di disegni di legge concernenti la disabilità, anche con riferimento al recepimento da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta della Convenzione Internazionale delle Nazioni Unite sui Diritti delle persone con disabilità di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 1313/XIII del 17/07/2010 recante "Adozione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità nell'ambito delle linee-guida delle politiche regionali in tema di disabilità";
- coordinamento dei lavori di aggiornamento della "Guida alle strutture ricettive in Valle d'Aosta accessibili alle persone disabili", nonché del lavoro di avvio di un registro regionale delle persone disabili;
- agosto 2005 - luglio 2008: su delega dell'Assessore alla sanità salute e Politiche sociali, membro del Consiglio Regionale del Lavoro.

IN PRECEDENZA, LA SOTTOSCRITTA DICHIARANTE:

- dall' 11 agosto 2003 al 31 luglio 2005, quale Capo del Servizio autonomia scolastica, legislativo e contenzioso, tra l'altro, ha svolto, in ambito scolastico, le seguenti attività:
 - gestione dei provvedimenti disciplinari, nonché di sospensione cautelare e riammissione in servizio di personale docente;
 - supporto giuridico-amministrativo alle Istituzioni scolastiche e al Sovrintendente agli studi pro tempore, ivi compresa la stesura di disegni di legge e regolamenti;
 - nell'ultimo trimestre 2004, partecipazione alla stesura di disposizioni regionali inerenti una procedura regionale di riconoscimento dei crediti formativi – lato istruzione;
- dal 01/04/86 al 26/02/2003, quale "Primo segretario Capo servizio del Servizio affari generali e legali", in particolare addetto alla gestione delle procedure espropriative per pubblica utilità, e, dal 1 gennaio 1998 al 10 agosto 2003, quale "Dirigente del Servizio Espropriazioni e usi civici", ha svolto, fra l'altro, le seguenti attività:
 - Presidente delle due Commissioni regionali per le espropriazioni per pubblica

utilità (previste, rispettivamente, dalla normativa statale e regionale vigente), competenti nella valutazione dei terreni interessati da espropriazioni promosse dalla Regione, da Enti locali, dall'ANAS, dalla SNAM, per la costruzione dell'Autostrada dell'Alta Valle e correlata Tangenziale, ecc., e, in collaborazione con il competente Assessorato, i procedimenti di dismissione a privati di reliquati immobiliari stradali;

- ha curato la stesura di disegni di legge inerenti l'ambito di competenza, effettuando varie docenze presso Istituti tecnici valdostani in materia di espropriazioni per pubblica utilità;
- ha curato la stesura e la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi ad alcune cessioni volontarie di beni immobili mediante accordi sostitutivi.
- Inoltre, ha rappresentato in giudizio l'Amministrazione regionale
- nei giudizi di pignoramento presso terzi (decreto del Presidente della Giunta regionale n. 1001/1992) e, sino al 1998, su delega dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Torino, nei ricorsi avverso le valutazioni delle Commissioni preposte al riconoscimento dell'invalidità civile e connessi benefici;
- nelle cause di opposizione ad ordinanze-ingiunzioni emesse dal Presidente della Regione, nonché a verbali di contestazione di violazioni amministrative (decreto del Presidente della Regione n. 866/1987).
-

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Diploma in teoria e solfeggio, conseguito presso l'Istituto musicale di Aosta

Licenze in armonia complementare e storia della musica, conseguite presso il Conservatorio A. Vivaldi di Alessandria

Licenza relativa al quinto anno di pianoforte, conseguita presso il Conservatorio A. Vivaldi di Alessandria

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ottimo

ottima

ottima

INGLESE

discreta

scolastica

scolastica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza del sistema Operativo Window XP

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 01 aprile 1986 al 24 febbraio 1997 Inquadramento nella qualifica vice dirigenziale per concorso pubblico;

Dal 25 febbraio 1997 Inquadramento nella qualifica unica dirigenziale.